

ХІІ ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“-ПЕРНИК
Адрес: град Перник 2300, улица Никола Козлев 33, сл.тел:076/60-84-89
Fax: 076*608-489; E-mail: school_12pernik@abv.bg; www.12ou-pernik.com

УТВЪРДИЛ
ДИРЕКТОР :

/ Елизабет Петрова/



ГОДИШЕН ПЛАН

НА

ХІІ ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ – ГРАД ПЕРНИК

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол №8/11.09.2026г.

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

XII ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ГРАД ПЕРНИК

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. ПРИОРИТЕТИ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ПОЛИТИКА

- Качествено образование и възпитание на учениците от начален и прогимназиален етап
- Намаляване броя на напусналите и не обхванати ученици
- Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти
- Връщане в обществото на доверието към българския учител
- Привличане, задържане и професионално развитие на млади педагогически кадри

II. ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩНАТА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА В СЪОТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Силни страни:

В учителският екип има амбициозни , много добре подготвени специалисти , добър психоклимат. Болшинството от учениците са мотивирани , образователният процес е организиран на много добро ниво. Реализираха се проекти за подобряване на училищната среда, проекти по различните национални програми, финансирани от МОН, част от които са „Заедно в изкуствата и спорта“ и „Успех за теб“; “Компетентности на фокус“; „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“.

С решение на министерски съвет № 507/18.07.2024 г. училището е със статут на иновативно училище, което ще доведе до подобряване на образователните резултати, ще повиши критичното мислене и творчество на учениците чрез иновативни образователни процеси, методи на преподаване и учебни стратегии

Влагат се финансови средства за създаване и поддържане на много добра материална база. В действие е активно сътрудничество с родителската общност, като Общественият съвет към училището е със съществен принос за издигане авторитета му. Училището непрекъснато се развива и утвърждава като авторитетно учебно заведение.

2. Слаби страни:

Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой не извинени отсъствия са проблем за педагогическия екип.

Кварталът е малък, с преобладаващо застаряващо население, което води до намаляване броя на подлежащите ученици.

В училището учат значителен брой деца от малцинствен произход, немотивирани за учебен труд, с които се работи трудно. Липсва заинтересованост и контрол от страна на родителите им.

3. Препоръки:

- да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите;
- да продължи работата на педагогическия екип в партньорство с родителската общност за недопускане на отпадане от училище на подлежащи на задължително обучение ученици, за намаляване на безпричинните отсъствия и повтарянето на класа поради слаб успех.
- да продължи работата по гражданското и здравното образование на учениците;
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот;
- да продължи работата за успешната интеграция на ученици от етнически малцинства
- да се повиши взискателността към учениците по опазване на училищното имущество;
- да се обогатяват материално-техническата база и библиотечният фонд;
- да се обогатят класните стаи с мултимедия.

Раздел II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Обучение и възпитание на учениците съгласно държавните образователни стандарти и създаване на поведение на взаимно уважение, толерантност и разбирателство между учениците от различни етноси. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби на учениците.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на XII Основно училище „Васил Левски” като училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическите специалисти; обособяването им като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на ОВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към: ученици със СОП, от етнически малцинства и ученици търсещи или получили закрила; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Повишаване качеството на образователно-възпитателната работа, придобиване от учениците на добра общообразователна подготовка
- Създаване на възможности за изяви на учениците в различни области.
- Поддържане на добър психоклимат в педагогическия екип.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.
- Интеграция на ученици със СОП, от етнически малцинства и ученици търсещи или получили закрила.
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Ефективно и икономично изразходване на бюджетни и извънбюджетни средства.

4. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Осигуряване на условия за осъществяване на задължителното обучение на учениците до 16 годишна възраст.
- Повишаване ефективността на ОВП чрез подобряване неговата организацията , компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

- Организация и провеждане на Национално външно оценяване за 4. и 7. клас
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност.
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на Обществен съвет като орган, който подпомага цялостната ОВП.
- Работа за решаване на проблеми, свързани с децата от ромски произход и ученици търсещи или получили закрила.
- Разработване, кандидатстване и реализиране на одобрените проекти, финансирани по различните национални програми.
- Финансово управление и контрол.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА СЛЕДНИТЕ НАПРАВЛЕНИЯ

1. Обхват на децата и учениците. Повишаване на обхвата и превенция на отпадащите ученици;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Дейност 1: Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците Изграждане на култура на поведение у учениците и на готовност за участие в общоучилищния живот.	през уч.година	Ел. Петрова, учителите	Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценното им личностно развитие и толерантно отношение към останалите.
2	Противодействие срещу агресията и насилието за осигуряване на ред и сигурност в училище.			
3	Изграждане на национално самочувствие и отговорност у учениците, възпитаване на инициативност и подготовка на пълноценен начин на живот.			
4	Усвояване на социални знания и умения от учениците за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.			
5	Свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие и реализация			
6	Подготовка на здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура у учениците.			
7	Изграждане на толерантно отношение и добър психоклимат към учениците търсещи или получили закрила.			

<u>Дейности и мероприятия</u>				
1	Планиране на дейността на класния ръководител с активно участие на учениците. Европейски ден на спорта в училище (спортен празник). Неучебен, но присъствен ден Спортен празник (неучебен, но присъствен ден)	23.09.2026 г. 25.09.2026 г. 01.06.2027 г.	кл.ръководители учители учители Ел. Петрова учителите	Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците
2	Провеждане на общоучилищни мероприятия като се използват задължителните символи – национално знаме, държавен химн, химн на училището. Честване на патронния празник на училището (неучебен, но присъствен ден).	през уч.год.	Ел. Петрова учителите	
3	Осъществяване на инициативи за даване на познания за християнските обичаи, за възпитаване на християнските добродетели, както и за изграждане на етническа толерантност между учениците.	19.02.2027 г. през уч.год.	Ел. Петрова учителите кл.ръководители Ел. Петрова учителите	
4	Стимулиране участието на ученици в различни регионални, национални и международни състезания и конкурси.	през уч.год.	кл.ръководители	Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и на готовност за участие в общоучилищния живот.
5	Обновяване състава на Ученически съвет и активизиране на работата му.	30.09.2026 г.		
6	Продължаване на въведената традиция за обновяване на интериора и озеленяване в училището.	през уч.год.	Д. Любенова Ел. Петрова учителите	
Дейност 2: Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците				
1	Организиране и подобряване работата на училищната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни /УКБППМН/. Планиране на дейността ѝ през учебната година.	30.09.2026 г.	Ел. Петрова комисия	Изграждане на екологична култура.
2	Планиране на дейността на Координационния съвет за преодоляване на училищния тормоз и актуализиране на Механизма за борба с тормоза.	30.09.2026г.	Координационен съвет	
3	Основните акценти в работата на комисията и съвета да бъдат: а/ Противодействие срещу проявите на агресивност и насилие сред учениците;			

4	б/ Превенция на зависимостите - наркомания, алкохол, тютюнопушене и др. в/ Ограничаване на безпричинните отсъствия от у-ще на учениците и вземане на своевременни мерки за уведомяване на техните родители.	през уч.година	УКБППМН	
	В плановите за работа да се включат мероприятия за изпълнение на основните задачи, включително:.	през уч. година	кл.ръководители Цв. Василева	
	а/ картотекиране на проблемни ученици с асоциални прояви; б/ изясняване на причините, довели до извършване на противообществени прояви; в/ организиране на превантивна работа с ученици и родители.	през уч.година	кл.ръководители Цв. Василева	
	Форми на работа: а/ провеждане на индивидуални разговори; б/ провеждане на психологически изследвания; в/ проучване на социални контакти; г/ анкетни проучвания сред учениците за наличието на тормоз	през уч.година	Д.Димитрова Цв. Василева	
6	Актуализиране на училищната програма за работа с ученици в риск като се ангажират в дейностите и представителите на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви, РЗИ , РДВР и др. Предложение на идеи за осмисляне на свободното време и отдиха на учениците, участие в организирането на извънкласните и извънучилищните дейности.	през уч.година	Учители ЦОУД	Създаване на отрицателно отношение към тютюнопушенето, употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците.
1	Дейност 3: Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците (стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите) Актуализиране на училищната програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност и съгласуването ѝ с РУО - Перник.	по график	кл.ръководители	
2	Разглеждане на конкретни теми засягащи дадените проблеми в час на класа.	през уч.година	кл.ръководители Цв. Василева	
3	Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравното и сексуално възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, тютюнопушене и наркомании.	по график		

4	Провеждане на вътрешно-училищни методически семинари по горепосочените проблеми	по график	кл.ръководители	Формиране на навици за здравословен начин на живот.
5	Изнасяне на беседи от представители на РЗИ, РДВР и др. институции за вредата от тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества.	през уч.година м.01.2027 г.	Д. Димитрова Цв. Василева	
6	Наблюдение на презентации, филми по дадената тематика. Провеждане на изложба на тема „ Аз не пуша, не пуши и ти с мен”.		кл.ръководители Д. Димитрова	
7	Поддържане на регистъра в училище на деца и ученици в риск – агресивни, потенциално отпадащи от училище и др.	през уч.година	Цв. Василева кл.ръководители Ел. Петрова	
Дейност 4: Активизиране на родителската общност / родителски срещи, празници, организирани с участие на родители и т.н./				
1	Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.	по график		Стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите и прилагане на добри практики за взаимодействие на родители и учители.
2	Актуализиране на таблото за информация на родителите. Провеждане на родителски срещи /при необходимост може да се провеждат онлайн/.	през уч.година	Ел. Петрова кл.ръководители кл.ръководители	
3	Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.	през уч.година	кл.ръководители	
4	Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с Обществения съвет.	през уч.година	Ел. Петрова	
5	Ангажиране на обществения съвет при решаване на проблеми по привличането на ученици, подлежащи на задължително обучение и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.	през уч.година	Ел. Петрова,	
6	Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия и празници.			
7	Изготвяне на анкетни карти за проучване мнението на родителите относно училищния живот и препоръки за неговото подобряване /при необходимост анкетата може да се проведе онлайн/.	през уч.година	кл.ръководители Ел. Петрова Ел. Петрова,	
<u>Дейности с участие на родителите:</u>				
м. септември				
1	Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището , училищните учебни планове и Годишният план на	01.10.2026 г	Ел. Петрова кл.ръководители	

	училището.			
2	Провеждане на родителски срещи:			
	Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.			
3	Актуализиране на таблото за информация на родителите.		кл.ръководители	Засилване на партньорството на учители и родителските активи за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание
	м. декември			
4	Организиране на коледни тържества.	18.12.2026 г	Ел. Петрова	
	м. януари		кл.ръководители	
5	Готовност на учениците за приключване на I учебен срок.	27.01.2027 г.	Ел. Петрова	
	м. май		кл. ръководител	
6	Запознаване с Наредбата за кандидатстване с прием след 7 клас.	10.05.2027 г.	Ел. Петрова	
	Готовност за приключване на учебната година I-III клас.		Е. Михайлова	
	м. юни		кл.ръководители	
	Среща с родителите на бъдещите първокласници.	06.2027 г.	Ел. Петрова	
			Х. Иванова	
7	Засилване на взаимодействието с Родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание, както и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.	през уч.год.	кл. ръководители	
8	Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.	през уч.год.	кл. ръководители	
	Дейност 5: Дейности ориентирани към децата и учениците със затруднения в обучението и застрашени от ранно напускане.			
1	Изработване на училищна Програма за превенция на ранното напускане на деца от училище.	30.09.2026 г.	Ел. Петрова комисия	Последователна, индивидуална и резултатна работа с деца и ученици със затруднения в обучението и застрашени от отпадане.
2	Системно провеждане на индивидуална възпитателна работа с ученици, застрашени от отпадане в училище и ученици търсещи или получили закрила	през учебната година	Ел. Петрова кл.ръководители ЦОУД	
3	Ограничаване на условията, пораждащи причините за отпадане на ученици от училище в задължителна училищна възраст.	през уч.година	Ел. Петрова, кл.р-ли	
4	Провеждане на спортни празници, екскурзии, културни мероприятия и други с цел гражданско образование и възпитание	през уч.година	Ел. Петрова, кл.р-ли	

	на учениците			
	Задачи и форми за работа с деца и ученици със затруднения в обучението и застрашени от отпадане. Задачи: * издирване и обхват на ученици със затруднения в обучението и застрашени от отпадане, както и с асоциални прояви; * изясняване на причините, довели до затруднения в обучението и застрашаване от отпадане, както и извършване на противообществени прояви; * организиране на превантивна работа с ученици и родители. Форми на работа: * провеждане на индивидуални разговори; * провеждане на психологически изследвания; * проучване на социални контакти; Дейности и мероприятия			
1	Изработване на училищен план за мерки за намаляване на безпричинните отсъствия.	през уч. година	комисия кл.ръководители Цв. Василева	Ограничаване на условията, пораждащи причините за отпадане на ученици от училище в задължителна училищна възраст.
2	Изготвяне на списък на ученици със съмнения в психо-физическото развитие, които следва да бъдат предложени за първично психологическо изследване.	през уч. година	комисия кл.ръководители Цв. Василева	
3	Изготвяне от класните ръководители на доклади за учениците, безпричинно отсъстващи от училище.	през уч.година	кл.ръководители комисия	
4	Изготвяне на списък на ученици със съмнения в психо-физическото развитие, които следва да бъдат предложени за първично психологическо изследване.	през уч.година	кл.ръководители Ел. Петрова	Организиране и провеждане на ефективна превантивна работа с ученици и родители.
5	Изготвяне от класните ръководители на доклади за учениците, безпричинно отсъстващи от училище.	през уч.год.	Ел. Петрова кл.ръководители	
6	Провеждане на индивидуална работа с проблемни ученици	през уч.год.	Ел. Петрова кл.ръководители	
7	Създаване и поддържане на регистър на отпадналите ученици.	през уч. год.	Ел. Петрова	
8	Изготвяне на справка за броя на отпадналите ученици и анализ на причините за това.	през уч. год	кл.ръководители	
9	Издирване на необхванати ученици и провеждане на разяснителна работа с тях и техните родители за редовно посещение на учебните	през уч. год	Ел. Петрова кл.ръководители	

	занятия.			
8	Осъществяване на ефективна работа по приемствеността между отделните етапи на обучение - ПГ - I кл.; IV - V кл. Провеждането на съвместни уроци на ученици от начален и прогимназиален етап във връзка с плавното и безпроблемно преминаване в нов етап.		Х. Иванова учители ПЕ	Реализиране на ефективна работа по приемствеността между паралелките и групите в ПГ, начален и прогимназиален етап

2. Задължителна училищна документация, осигуряване и опазване на учебниците и учебните помагала, предоставени за безвъзмездно ползване;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Изготвяне на Списък - Образец № 1 за учебната 2026/2027 година за определяне на преподавателската и др. заетост на персонала в училището заедно със съпътстващите го планове, графици, правилници и др.	11.09.2026 г.	Ел. Петрова	Осигуряване за безвъзмездно ползване по един комплект учебници и учебни помагала за всеки ученик от I до IV клас, по един комплект учебници за всеки ученик от V до VII клас.
2	Приемане на вариантите за организация на ОВР, разпределение на учебните часове на учителите, ИУЧ и извънкласни форми на работа.	11.09.2026 г.	Ел. Петрова	
3	Изготвяне на примерни годишни разпределения на учебния материал по отделните учебни предмети	11.09.2026 г.	Ел. Петрова учителите	
4	Изготвяне и утвърждаване на училищните учебни планове за начален и прогимназиален етап.	11.09.2026 г.	Ел. Петрова	
5	Изготвяне на справка за наличните пилотни учебници в библиотечния фонд и възможностите за раздаване на ученици в училището при необходимост.	25.09.2026 г.	Калиакра Лазарова Ел.Димова	
6	Изпращане на писмо до РЗИ-Перник за наличие на санитарно – хигиенни условия за провеждане на ОВП и получаване на санитарно разрешително за започване на учебната година.	11.09.2026 г.	Ел.Димова	
7	Изработване на седмичното разписание съгласно Наредба №10/19.06.2014 г. на МЗ и представянето ѝ в РЗИ – Перник за	11.09.2026 г.	Ел. Петрова Комисия	

8	съгласуване. Изготвяне на годишен план за дейността на училището през учебната 2026/2027 год.	11.09.2026 г.	Ел. Петрова	Изготвяне и водене на задължителната училищна документация за работа през учебната година.
9	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците.	11.09.2026 г.	учители	
10	Посещение в домовете и осигуряване на всички деца, подлежащи за първи клас през учебната година.	м.03.2027 г.	учители НЕ и ЦОУД	
11	Актуализиране на училищните правилници за вътрешния трудов ред, за дейността на училището, за безопасни условия на обучение, възпитание и труд.	18.09.2026 г.	Ел. Петрова комисии	
12	Изготвяне на график за работа на кл.ръководители със ЗУД и приемно време на учителите през учебната година	11.09.2026 г.	Ел. Петрова учители	
13	Изготвяне и попълване на задължителната училищна документация за работа през учебната година – електронен дневник, подлежаща книга и др.	16.09.2026 г.	кл.ръководители Ел. Петрова	
14	Организация и провеждане на редовна и допълнителна поправителна сесии с учениците от прогимназиален етап	м. 06.2026 г.	Ел. Петрова комисия	
15	Изготвяне на заявка за снабдяване на учебници за безплатно ползване от учениците през учебната 2027/2028 г.	м. 09.2026 г. по график	Ел.Димова	
16	Изготвяне и подаване на своевременни заявки за снабдяване със ЗУД за началото и края на учебната година	по график	Ел.Димова	

3. Кадрово осигуряване;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Кадрово обезпечаване на групите за целодневна организация на обучение в начален етап/1,2,3,4 кл.- групи/ за учебната 2026/2027 година.	14.09.2026 г.	Ел. Петрова	Осигуряване на училищен екип от педагогически специалисти, които са в състояние да изпълняват отговорностите, възложени на училището ни днес и в бъдеще.
2	Своевременно обявяване на наличните свободни места в РУО-Перник и Бюро по труда по отделните учебни предмети с пълни данни за условията и изискванията към кандидатите.	през уч.година	Ел. Петрова	
3	Изготвяне на поименно щатно разписание на длъжностите и трудовите възнаграждения за тях.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова М.Борисова	

4	Участие в инструктивните съвещания с директори и учители по отделните учебни предмети в началото и по време на учебната година	по график	Ел. Петрова учителите	
5	Актуализиране на училищната система за морално и материално стимулиране на педагогическия и ученическият труд.	м.09.2026	Ел. Петрова комисия	

4. Системата на Външно оценяване в училищата;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
	Дейност 1: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО			
1	Провеждане на входящото ниво за установяване знанията на учениците и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	02.10.2026 г.	учителите	Подобряване на организацията и резултатите от НВО с учениците от IV и VII клас
2	Използване на тестовата форма на проверка на знанията, особено при учениците в IV и VII клас.	през уч.година	учителите Ел. Петрова комисия	
3	Създаване на вътрешно-училищна организация за подготовката и провеждането на НВО	по график		
4	Изготвяне на годишните тематични планове по всички учебни дисциплини, с акцент върху използването на нови методи и средства за активизиране на интереса на учениците към изучаваните дисциплини.	през уч.година	учителите	
5	Провеждане на подготвително предварително тестово изпитване по всички учебни предмети от НВО на учениците от IV и VII клас.	по график	учителите учителите	
6	Провеждане на консултации с ученици, изоставащи с учебния материал.	по график		
7	Запознаване на учениците и техните родители със същността, организацията и провеждането на НВО.	м.04.2027 г.	Ел. Петрова Христина Иванова Евелина Михайлова	

8	Изготвяне на анализ за резултатите от НВО и запознаване на учениците и техните родители с тях. Обследване на резултатите на ученици с ниски резултати.	м.06.2027 г.	Калиакра Лазарова Евелина Михайлова Ирена Сергиева	
1	Дейност 2: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от приемния изпит след 7. клас Даване на насоки от учителите по БЕЛ и математика за организацията и същността на провеждането на приемните изпити.	м.04.2027 г.	Ел. Петрова, Евелина Михайлова Калиакра Лазарова	
2	Запознаване на учениците и техните родители със заповедта на министъра на образованието, младежта и спорта, както и с приложенията за провеждането на приемните изпити.	м.04.2027 г.	Ел. Петрова, Евелина Михайлова	
3	Провеждане на кампания за представяне на училищата, в които може да кандидатстват учениците от VII клас. Провеждане на родителска среща.	м.05.2027 г.	Ел. Петрова, Евелина Михайлова	
4	Осигуряване на зали, технически средства, изпитни и др.материали.	м.06.2027 г.	Ел. Петрова, комисия	
5	Своевременно подаване на необходимите заявки, справки, квестори, консултанти, проверители и др. в РУО-Перник, свързани с организацията и провеждането на изпитите.	по график	Ел. Петрова,	
6	Предоставяне на учениците на всички необходими материали, свързани с подготовката и провеждането на изпитите.		Ел. Петрова, Комисия	
7	Осъществяване на контрол за нормалното провеждане на изпитите.	м.06.2027 г.	Ел. Петрова, комисия	Създаване на необходимите предпоставки за добро представяне на учениците от VII клас в приемните изпити по БЕЛ и математика

5. Системата на Вътрешно оценяване в училището;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Актуализиране на училищните критерии за вътрешно оценяване, съобразени с изискванията на Наредба № 11 от 1.09.2016 година на МОН за системата на оценяване.	30.09.2026 г.	Ел. Петрова комисия	
2	Изготвяне и утвърждаване на график за провеждане на писмени изпитвания и класните работи през I и II учебен срок.	през уч.година	Ел. Петрова комисия	Спазване на училищните критерии за вътрешно оценяване, съобразени с
3	Спазване на изискването на Наредба № 11 за брой оценки по	през	учителите	

	отделните учебни предмети в зависимост от броя учебни часове седмично.	уч.година		изискванията на Нардеба № 11 от 1.09.2016 година на МОН за системата на оценяване и промените към нея.
4	Текущите изпитвания се осъществяват от учителите през уч. година, като се спазват изискванията за ритмичност.	през уч.година	учителите	
5	Установяване на постигнатите резултати на учениците по предмети и поставяне на текущи, срочни и годишни оценки по учебните предмети от ООП, ИУЧ и ФУЧ.	през уч.година	учителите	
6	Организация и провеждане на допълнителна лятна работа за учениците от начален етап и поправителни изпити с ученици от V – VII клас – юнска и септемврийска сесия.	по график	Ел. Петрова комисия	

6. Социализиране и приобщаване на децата и учениците в социален риск и децата и учениците със СОП;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Засилване ефективността на подкрепящата среда, чрез повишаване на специализираната подготовка на учителите за работа с деца и ученици със СОП, създаване на виртуално училище за родители и осигуряване на специални учебно-технически средства, дидактически материали .	през уч.година	Ел. Петрова учителите	
2	Формиране на екипи по Наредбата за приобщаващото образование за обучението на деца и ученици със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания, или ученици нуждещи се от допълнителна подкрепа, работещи в сътрудничество с ресурсните центрове и родителите.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова учителите Ев. Саздова	Подобряване на ефективността от интегрираното обучение, изграждане на достъпна архитектурна среда ..
3	Разширяване процеса на социализация и интеграция на децата със СОП	през уч.година	учителите Ев. Саздова	
4	Промяна на нагласите в обществото и подрастващите за приемане на различното, възпитаване на толерантност, подкрепа на децата със СОП.	през уч.година	учителите	
5	Осигуряване на публичност на дейностите, насочени към деца и ученици със СОП. Споделяне на опит и добри практики. Въздействие върху общността за включване в подобни дейности.	през уч.година	Ел. Петрова учителите Ев. Саздова	Приобщаване на родителите-роми към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот
6	Сътрудничество и взаимодействие на учители и родители от	през		

7	ромски произход при преодоляването и решаването на конфликти. Диалогично общуване относно намаляване броя на безпричинните отсъствия и застрашените от отпадане от училище.	уч.година през уч.година	кл.ръководители Ел. Петрова кл.ръководители	
8	Насърчаване и подкрепа инициативата на родителите-роми за участие в подготовката и провеждането на училищни празници, състезания и извънкласни изяви на децата.	през уч.година	Ел. Петрова кл.ръководители	
9	Подпомагане на ученици от семейства в неравностойно положение с тетрадки, пособия, учебни помагала, дрехи.	през уч.година	кл.ръководители	
10	Участие на родители-роми в ОВП с цел подпомагане личностното себеутвърждаване на децата роми, че са значими и уважавани в училището ни.	през уч.година	Ел. Петрова кл.ръководители	

7. Целодневна организация на учебния процес и мерки за подобряване условията за учене;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда: целодневна организация, обновяване на материалната база и създаване на привлекателна учебна среда	през уч.година	Ел. Петрова, учителите	Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда.
2	Приемане на заседание на педагогическия съвет	11.09.2026 г.	Ел. Петрова	
3	организацията на обучение през учебната 2025/2026 година.	м.10.2026 г.	Ел.Димова	
4	Изготвяне план за осигуряване на нормален учебен процес през отоплителния сезон.			
5	Изготвяне на проект – бюджет за 2027 г. съгласно ЕРС за ученик и предоставените от Община Перник по формулата параметри.	м.12.2026 г.	Ел. Петрова М.Борисова	
6	Подаване на заявления от учениците със съгласието на техните родители за включването им в групите за целодневна организация на обучение в I-IV клас през учебната 2025/2026 година.	м.05.2027 г.	Ел. Петрова кл.ръководители, учители в ЦОУД	Обхват на учениците в целодневната организация на обучение.

6	Набиране на собствени приходи от утвърдени проекти, от фирми и лични дарения.	през уч.година	Ел. Петрова М.Борисова	
7	Извършване на ремонтни дейности, хигиенизиране на учебната сграда и дворните площи.	през уч.година	Ел. Петрова М.Борисова	
8	Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на ОВП съгласно изискванията на РЗИ.	през уч.година	Ел. Петрова	
9	Провеждане на превантивна и разяснителна работа с учениците за недопускане на кражби, повреждане и унищожаване на МТБ.	през уч.година	Ел. Петрова кл.ръководители Цв. Василева	
10	Опис и подготовка на материално-техническата база, за уч.2027/2028 година.	м.06.2027 г.	Ел.Петрова, М.Борисова	

8. Организация и координация на квалификационната дейност;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Планиране, предварителна подготовка и реализация на квалификационните мероприятия.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова, Цв. Василева	Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати
2	Актуализиране на системата за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от Годишния план на училището. С него да бъдат съобразени и планове на методичните обединения.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова, Цв. Василева	
3	Участие на учителите и директора в квалификационни мероприятия съгласно утвърдения за целта годишен план.	през уч.година	Ел. Петрова,	Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти
4	Усъвършенстване на системата за набиране на информация за квалификационните участия на учителите чрез поддържане на квалификационна карта.	през уч.година	Ел. Петрова,	за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание
5	Провеждане на сбирки на методическите обединения и определяне на основната тематика, по която ще работят през учебната година. Оптимизиране работата на Методическите обединения като действена форма за усъвършенстване. квалификацията на учителите;	по график	предс. на МО	
6	Разработване и изнасяне на открити уроци-образци с цел споделяне на добри педагогически практики между учителите	по график	предс. на МО	
7	Усъвършенстване на организацията, методите, формите и	през	Ел.Петрова, учителите	Осъществяване на въвеждаща и периодична квалификация

8	подходите в образователно-възпитателния процес за стимулиране професионалните изяви на учителите и креативността на учениците. Реализиране заявеното участие на учителите в организираните квалификационни форми.	уч.година през уч.година	Ел. Петрова,	на педагогическите кадри за работа с деца и ученици със СОП
---	--	------------------------------------	--------------	---

9. Информационни и комуникационни технологии в училището;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Технологизиране на основните процеси на въвеждане на информацията в училище	през уч.година	Ел. Петрова	Осъвременяване на информационните технологии в училище, използването на интерактивни методи на обучение – приоритет в образователния процес.
2	Поддържане сайта на училището с резултати и инициативи	през уч.година	Калиакра Лазарова	
3	Актуализиране и поддържане на електронния дневник на училището	през уч.година	Ел. Петрова Ст. Никифорова Д.Любенова	
4	Поддържане и експлоатация на наличната компютърна техника	ежемесечно	Ел.Димова	
5	Определяне на приоритетите при придобиването на съвременни учебно-технически средства, необходими за образователния процес и административното обслужване – компютърна техника, проектори, интерактивни дъски и др.	през уч.година	Ел. Петрова Ел.Димова	

10. Извънкласни и извънучилищни дейности. Координирането и контролирането на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Дейност 1: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време Създаване на необходимите предпоставки и условия за реализиране на гражданското образование и възпитание на	през уч.година	Ел.Петрова, кл. ръководители	Осигуряване на възможности за развитие на интересите и

2	у-ците чрез извънкласните ф-ми на работа в у-щето. Изготвяне и приемане на годишен план за гражданското образование и възпитание на учениците.	м.09.2026 г.	комисия	способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време
3	Изготвяне на годишен план по паралелки за часа на класа с участието и на учениците	м.09.2026 г.	кл.ръководители	
4	Провеждане на анкети сред учениците за желанието им да участват в клубове занимания по интереси съгласно Наредбата за приобщаващото образование.	30.09.2026 г.	кл.ръководители	
5	Избор на ученически съвети по паралелки чрез провеждане на демократичен избор и помощ от класния ръководител.	30.09.2026 г.	кл.ръководители	
6	Системно и целенасочено професионално ориентиране с учениците от прогимназиален етап с цел подготовката им за самостоятелен избор на образование и професия.	през уч.година	Цв. Василева кл.ръководители	
7	Съвместна работа с Обществения съвет с цел утвърждаването му като партньор по проблемите, свързани с гражданското образование и възпитание на учениците. Участие на представители на Ученическия съвет в заседания на педагогическия съвет при разглеждане на проблеми, свързани с ОВП, социалното поведение и личностното развитие на у-ците, празниците и ритуалите в училище и др.	през уч.година	Ел. Петрова, председател на Обществения съвет кл.ръководители	
Дейност 2:				
1	Изпълнение на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН. Създаване на база данни по изпълнението на дейностите, включени в двата Календара.	през уч.година	кл.ръководители Ел. Петрова,	Активно и доброволно участие на учениците в организираните извънкласни и извънучилищни дейности
2	Участие в конкурси, състезания и викторини съгласно Националния календар за извънучилищни дейности. Изготвяне на спортен календар на училището, в който да бъдат планирани следните спортни дейности: - Спортни състезания между класовете и паралелките за училищно първенство; - Участие на училищни отбори в провежданите състезания на общинско и обл.ниво.	през уч.година	учителите Ев. Петрова	
	Провеждане на туристически излети и походи.	през уч. година	Ев. Петрова Ев. Петрова Ев. Петрова	
3	Участие в щафети и др.спортни прояви, организирани от	през		

4	община Перник и РУО-Перник в чест на различни празници Провеждане на волейболен турнир ученици - учители	уч.година	Ев. Петрова	
5	Участие на ученическа формация в общински и областни конкурси.	по график	учителите	
5	Участие в конкурса за Великденско яйце, организиран от Община Перник.	по график	Д. Любенова	

11.Подкрепа на даровитите деца и ученици;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Мотивиране на учителите за работа с ученици с изяви способности.	през уч.година	Ел. Петрова	Подкрепа на даровитите деца и ученици
2	Организиране и провеждане на олимпиади(училищен, областен и национален кръг) съгласно указание за провеждане на олимпиадите в училищата през учебната 2025/2026 година - утвърдено от Министерство на образованието и науката. График за провеждане на олимпиадите в училищата през учебната 2025/2026 г.	по график	Ел. Петрова учителите	
3	Назначаване на училищна комисия за организация, проверка на писмените работи и квестори за провеждане на олимпиадите – общински кръг през уч.2026/2027 година	м.12.2026 г.	Ел.Петрова	Организирането и провеждането на националните състезания и националните и международните олимпиади
4	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на работните места за провеждане на олимпиадите и отстраняване на непредвидени обстоятелства.	съгл.графика	Ел. Петрова	
5	Анализ на резултатите от проведените олимпиади на заседание на педагогическия съвет.	м.02.2027 г.	учителите	
6	Запознаване на родителите с резултатите на учениците от участието им в олимпиадите.	м.02.2027 г	учителите	
7	Провеждане на олимпиади – общински кръг и при класиране участие в областен кръг по: - състезанието „Знам и мога” – IV клас - математика IV – VII клас - български език и литература V – VII клас - биология и здр.образование VII клас	уч.година по график	комисия	

	- история и цивилизации - V-VII клас - география и икономика - V-VII клас			
--	--	--	--	--

12. Опазване живота и здравето на децата и учениците;

№	Деятелност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Актуализиране на училищния план за безопасност на движението, охрана на труда, защита при природни и др. бедствия.	11.09.2026 г.	Ел. Петрова комисия	Спазване на действащите норми, правилници, наредби и предписания за осигуряване на безопасна работа по време на обучението и възпитанието на учениците
2	Водене на задължителната документация за дейностите, осигуряващи здравословни и безопасни условия на обучение и труд, безопасност на движението и др.	през уч.година	учителите Ел.Димова	
3	Осигуряване на безопасен пропускателен режим в учебната сграда и охраната на училището чрез видеонаблюдение, издаване на заповед за пропускателния режим в учебната сграда.	през уч.година	Ел. Петрова Ел.Димова	
4	Осигуряване на необходимите мерки за безопасност при пътувания на ученици, по време на екскурзии, лагери и др.	през уч.година	учителите Ел. Петрова	
5	Изготвяне и утвърждаване на график за провеждане на занятията по безопасност на движението, гражданска защита определяне на правоспособни лица за лектори.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова учителите	
6	Проверка на всички машини, уреди, съоръжения и физкултурни пособия по отношения на тяхната безопасност.	11.09.2026г.	Ел. Петрова	
7	Провеждане на инструктажи на персонала, учителите и учениците за предпазване от травми по време на уч. занятия, извънкласни дейности, екскурзии и др.	м.09.2026 г. през уч.година	Ел.Димова учителите	
8	Спазване на действащите норми, правилници, наредби и предписания за осигуряване на безопасна работа с противопожарните пособия и уреди.	през уч.година	Ел. Петрова Ел.Димова	
9	Провеждане на тренировка за действия при евакуация - с учениците, учителите, др.персонал/при пожар, при бедствия аварии,заплахи от терористични действия и др./	по график	Ел. Петрова Ел.Димова	
10	Изготвяне на план за работа през есенно-зимния сезон и осигуряване на нормален учебен процес.	по график	Ел. Петрова Ел.Димова	

11	Проверка състоянието на евакуационно осветление в коридорите и фойетата на учебната сграда.	през уч.година	Ел. Петрова Ел.Димова	
12	Медицинско осигуряване, провеждане на редовни профилактични прегледи на учениците	по график периодично		

13. Система за диференцирано заплащане на учителите;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Приемане на заседание на Педагогическия съвет на критериите за оценка труда на учителите през учебната година	м.09.2026 г.	Ел. Петрова	Създаване на условия и предпоставки за обективна оценка на труда на педагогическите специалисти и осигуряване на финансови средства за изплащане на ДТВ
2	Назначаване на комисия за определяне резултатите от труда на педагогическите специалисти и непдагогическият персонал през учебната година.	м.09.2026 г.	Ел. Петрова	
3	Планиране на финансовите средства в бюджета на училището в размер на 4-4,5% от фонд работна заплата за диференцирано заплащане.	м.03.2027 г.	М. Борисова	
4	Картотекиране изявите на педагогическите специалисти през учебната година, свързани с критериите за оценка на труда им през учебната година.	през уч.година	Ел. Петрова учителите	
5	Изплащане на ДТВ на база определените резултати на педагогическите специалисти и непдагогическият персонал от комисията.	м.10.2026 г.	Ел. Петрова М.Борисова	
6	Изплащане на ДТВ на основание чл.32 от националния КТД в рамките на утвърдения годишен бюджет	3 пъти в годината	Ел. Петрова М.Борисова	
7	Актуализиране на Вътрешните училищни правила за работната заплата, свързани с промените на заплащането труда на педагогическите специалисти.	при наличие на средства м.09.2026 г.	Ел. Петрова М.Борисова	

14. Изпълнение на националните програми в средното образование и участие по оперативни програми на ЕС;;

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Дейност 1:Разработване, реализиране и отчети на училищни проекти по отделни национални програми:		Ел. Петрова М.Борисова, Ел. Димова учители	Разработване на проекти и участие в тяхното реализиране с цел подобряване на обучението и възпитанието на учениците, подобряване на училищната среда и др. Стимулиране разнообразието в интересите, предпочитанията, вкусовете, наклонностите, начина на мислене на учениците. Изграждане на умения, за общуване, изразяване на чувства, критичен поглед и мислене върху събитията.
1.1	Национална програма "Без свободен час"	през уч.година		
	Модул „Без свободен час в училище”			
1.2	Проект „Успех за теб“.			
1.3	Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общински училища за периода 2024 – 2027 г.			
1.4	Програма на МОН „Иновативно училище“ – Интерактивен графичен дизайн – ФУЧ в V клас			
1.5	Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“ Модул 1 – Изкуства; Модул 2 - Спорт			
1.6	Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“			
1	Дейност 3: Разработване и реализиране на проекти по отделни оперативни програми на ЕС;	през уч.година	Ел. Петрова	
2	Разработване, кандидатстване на училището в предложени проекти по оперативни програми на ЕС;	през уч.година	Ел. Петрова	
3	Назначаване на училищна комисия за изготвяне и управление на проекти по оперативни програми на ЕС;	през уч.година	Ел. Петрова	
4	Работа с документацията по проекти и отчет на реализацията им.	през уч.година	Ел. Петрова комисия	По-голяма мотивация на педагогическите специалисти за включването им като ръководители на клубове по проекта

--	--	--	--	--

15. Популяризиране на възможностите за учене през целия живот.

№	Дейност	Срок	Извършва се от:	Очаквани резултати
1	Дейност 1: Създаване на условия за идентифициране и официално признаване на неформално придобити знания, умения и компетентности чрез проекти по ОП РЧР Създаване на трайна мотивация за учене през целия живот с цел личностната реализация и професионалното развитие.	през уч.година	Ел. Петрова учителите	Развиване на условия и среда за реализиране на практика на образователната концепция „Учение през целия живот”
2	Личностно , гражданско и социално изграждане и развитие чрез превръщане на общоевропейската стратегия за образование ”Учение през целия живот” в реалност по следните направления: * Развитие на ключовите компетентности на учители и ученици в тази област * Привличане на учениците и превенция на отпадането им чрез превръщането на училището в желана територия * Професионално ориентиране на учениците и кариерно развитие на педагогическите кадри	през уч.година	Ел. Петрова учителите	Осигуряване на достъп до различни форми на непрекъснато учене Осигуряване и поддържане на качество на формалното и неформално учене през целия живот