

Вх. № /

МОЛБА

от

/трите имена/

родител на,

ученик в клас за учебната /..... г.

адрес и тел. за контакт:

.....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 7 дни в една учебна година от директора.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПЕТРОВА,

Моля да разрешите отсъствието на сина /дъщеря/ ми

.....

ученик/чка/ в клас за уч. /.....г.

считано от до

Отсъствията се налагат поради

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се да сметете изложените причини за основателни и да разрешите отсъствието. В случай на отказ моля да бъде уведомен/а своевременно.

С уважение,

Подпис:

Дата: